

ПРОТОКОЛ № 32615969092
закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

г. Советский

30.04.2026 г.

1. Заказчик: АО «Югорский лесопромышленный холдинг». Почтовый адрес: РФ, 628011, Тюменская обл., ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Розина, д. 71.

2. Обоснования случая, предусмотренного пунктом 3.2.5. Положения о порядке проведения закупок товаров, работ, услуг в Акционерном обществе «Югорский лесопромышленный холдинг» (далее - Положение): п/п 13 пункта 3.2.5. Положения:

«13) При проведении конкурентной закупки не было представлено ни одной заявки, либо все представленные заявки были отклонены закупочной комиссией, при этом цена, по которой заключается договор с единственным поставщиком, не превышает начальную (максимальную) цену, указанную Заказчиком в закупочной документации.»

3. Основные условия договора:

3.1. Наименование предмета: Контроль за технологией установки огнеупорных материалов топки сушилки «Бютнер» 4,6x24 НН.

3.2. Наименование поставщика (подрядчика, исполнителя): ИП Королев Максим Владимирович (ИНН 644105733780; ОГРНИП 319502200014400; ОКПО 0152998675; Юридический адрес: 140412, МО, г. Коломна, ул. Мечникова 42-26.).

3.3. Цена договора: 700 000, 00 (семьсот тысяч рублей 00 копеек) НДС не облагается.

3.4. Общий срок (период) оказания услуг/выполнения работ: с момента подписания договора до 30.06.2026г.

3.5. Порядок оплаты: срок оплаты выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги составляет: - не более 7 (Семи) рабочих дней с приемки оказанных услуг.

3.6. Место оказания услуг: ХМАО-Югра, г. Советский, Советский район, Северная промышленная зона, промбаза № 2, строение 1 – подразделение Югра-Плит.

3.7. Другое: согласно условиям договора.

4. Обоснование применения закупки:

- Служебная записка Кожевникова Ю.А. (директора подразделения «Югра-Плит» АО «Югорский лесопромышленный холдинг»);

- Протокол №32615886501 от 15.04.2026 г.;

- Коммерческое предложение;

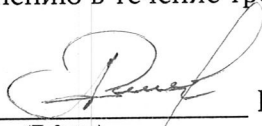
- Положение о порядке проведения закупок товаров, работ, услуг в АО «Югорский лесопромышленный холдинг».

На основании п/п 3.1.3. Положения, закупка осуществляется по представлению лица, выполняющего функции единоличного исполнительного органа.

Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет.

5. Подписи:

Председатель комиссии по закупкам:



(Подпись) Гафиев А.Н.

Член комиссии по закупкам:

(Подпись) Таранов С.А.

Секретарь комиссии по закупкам:

(Подпись) Кулакова Ю.В.